PBM Atletica Leggera – Bovisio Masciago

Associazione Sportiva Dilettantistica

PROGETTO DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ai sensi del regolamento UE 2016/679

**parte speciale
allegato 13 – informativa dipendenti e collaboratori**

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL GDPR
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679
A LAVORATORI/COLLABORATORI

P.B.M. Polisportiva Bovisio Masciago ASD — Codice Fiscale 07268640153 – Partita I.V.A. 00853400968, corrente in Via Europa, 8 20813 Bovisio Masciago (MB), nella persona del suo Presidente Ottavio Alvisi (di seguito per brevità anche il "Titolare"), ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, Le fornisce le seguenti informazioni:

TIPI DI DATI

1. **Dati personali** - I dati personali (nome, cognome, estremi documento di riconoscimento e copia dello stesso, telefono, indirizzo email, etc), sono quelli che saranno forniti al momento della sottoscrizione o comunque prima dell'avvio del rapporto di lavoro/collaborazione ovvero in costanza dello stesso.
2. **Particolari categorie di dati (dati sensibili)** - Tra i dati conferiti possono figurare anche i dati di cui all'art. 9 GDPR (categorie particolari di dati), ossia i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

TIPI E FINALITÀ DI TRATTAMENTO

3. **Trattamenti derivanti da obblighi contrattuali** - I dati personali comuni e/o sensibili e/o giudiziari, richiesti e/o forniti anche verbalmente, preventivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, ovvero nel corso o dopo la cessazione dello stesso, saranno oggetto:
 - i. di trattamento relativo alle funzioni connesse all'esercizio delle proprie attività aziendali e statutarie;
 - ii. di trattamento relativo all'esame e all'archiviazione del *curriculum vitae*;
 - iii. di trattamento costituito dall'inserimento nell'organigramma aziendale, ivi compresa la comunicazione a terzi laddove necessario per motivi lavorativi/aziendali;
 - iv. di trattamento in qualsiasi modo connesso alla fase contrattuale e agli adempimenti del rapporto di lavoro/collaborazione anche in relazione alle eventuali controversie, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo: determinazione e pagamento delle spettanze economiche e di tutti gli inerenti oneri relativi al rapporto di lavoro/collaborazione, versamento contributi, premi, stipula di coperture assicurative, comunicazione a qualsiasi soggetto terzo che debba espletare qualsivoglia attività di consulenza/assistenza/prestazioni in ordine a detto rapporto (ivi compresi commercialisti, avvocati, consulenti del lavoro, tecnici, medici del lavoro, banche e compagnie assicurative);
 - v. di trattamento connesso ai rapporti tra dipendente e federazione sportiva di riferimento e Coni.
4. **Trattamenti derivanti da obblighi di legge** - I dati personali comuni e/o sensibili e/o giudiziari, richiesti e/o forniti anche verbalmente, preventivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, ovvero nel corso o dopo la cessazione dello stesso, saranno oggetto:
 - vi. di trattamento connesso a finalità fiscale/tributaria/contributiva;
 - vii. di trattamento costituito da trasferimento a terzi per finalità di backup su server esterni in ogni caso ubicati sul territorio della UE. I dati trasferiti su tali server saranno dotati di cifratura affinché solo il titolare e i soggetti autorizzati possano accedervi. I dati potranno inoltre essere temporaneamente trasferiti a soggetti incaricati di attività di manutenzione delle apparecchiature hardware e software, mediante salvataggi di backup necessari al salvataggio e al recupero dei dati;
5. **Trattamenti a prescindere da obblighi contrattuali o di legge** - I dati personali comuni e/o sensibili e/o giudiziari, richiesti e/o forniti anche verbalmente, preventivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, ovvero nel corso o dopo la cessazione dello stesso, saranno oggetto:
 - viii. di trattamento costituito dall'inserimento di dati, fotografie, articoli e riprese audiovisive nel proprio archivio, per l'eventuale pubblicazione del suddetto materiale nel proprio sito internet, sulla propria pagina facebook e nelle proprie pubblicazioni, per la pubblicazione di fotografie e/o riprese audiovisive, in pubblicazioni, brochure, presentazioni, cataloghi per fini pubblicitari e di marketing;
 - ix. di trattamento costituito dalla comunicazione dei dati a soggetti terzi con cui sia necessario o anche solo opportuno collaborare nell'ambito dell'organizzazione dell'attività sportiva (altri circoli sportivi, altri maestri/istruttori, Giudici, Arbitri, Comuni e altri enti territoriali e non);
 - x. di trattamento costituito dall'inserimento del suo indirizzo email o del suo numero di telefono in mailing list e chat di gruppo per l'invio di comunicazioni inerenti alla organizzazione dei corsi/eventi/gite/raduni e similari via email, sms, whatsapp.
6. **Definizione di trattamento** - Il «trattamento» di dati personali è definito dall'art. 4 GDPR come *“qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”* e ricomprende la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distribuzione dei dati stessi.
7. **Trattamento di particolari categorie di dati (dati sensibili)** - I dati particolari ex art. 9 GDPR ossia i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona rientrano nel trattamento sopra descritto che in questo caso serve ad espletare pratiche concernenti a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - a) applicazione delle normative vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro e in materia sanitaria; pratiche di competenza dell'Assistente Sociale; trattamento dei permessi per ragioni di visita medica e donazioni del sangue;
 - b) polizze cumulative aziendali contro gli infortuni e di assistenza sanitaria integrativa;

- c) versamento delle quote sindacali alle relative associazioni e organizzazioni; applicazioni degli istituti previsti dalle norme vigenti, dal CCNL e dagli accordi integrativi aziendali in materia sindacale;
 - d) applicazione degli istituti previsti dalle norme vigenti, dal CCNL e dagli accordi integrativi aziendali per l'esercizio di funzioni pubbliche e di incarichi politici;
 - e) fruizione di permessi e festività religiose e di servizi di mensa.
8. **Trattamento di dati giudiziari** - I dati giudiziari, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale, verranno trattati solo su consenso dell'interessato per le finalità indicate ai punti 3 e 4.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

9. I dati personali forniti potranno essere oggetto di comunicazione a tutti i reparti coinvolti, nonché agli Enti esterni destinatari delle pratiche che riguardano il lavoratore/collaboratore, nel compimento delle attività che precedono, e ai soggetti esterni che interagiscono con il titolare, sempre ed esclusivamente per attività funzionali alle finalità sopra descritte; tali categorie sono:
- A. Società operanti nel campo E.D.P., anche residenti all'estero, per la cura dell'information management del titolare, della sicurezza e della riservatezza dei dati;
 - B. Commercialisti, società di servizi nel campo della consulenza del lavoro e in quello dell'elaborazione di sistemi di paghe e stipendi, nonché Studi Legali per eventuali controversie da trattare;
 - C. Clienti e Fornitori per lo svolgimento delle attività commerciali, di servizio e amministrative del titolare, oltreché in assolvimento delle leggi vigenti;
 - D. Distributori, agenti, vettori, corrieri, trasportatori e comunque ogni altra Società utilizzata nell'ambito dei servizi offerti dal titolare;
 - E. Pubbliche amministrazioni, federazioni sportive, CONI, ATS, Ministeri e altri enti territoriali e non, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti;
 - F. soggetti terzi con cui sia necessario o anche solo opportuno collaborare nell'ambito dell'organizzazione dell'attività sportiva (altri circoli sportivi, altri maestri/istruttori, Giudici, Arbitri, Comuni e altri enti territoriali e non);
 - G. autorità giudiziarie;
 - H. Enti di previdenza e di assistenza (ad es. Agenzia Entrate, INPS, INAIL, Ministero, compagnie assicurative ecc.); Medici del lavoro o medici sportivi;
 - I. Banche, Società Assicuratrici (ex contr. az. o CCNL);

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

10. **Principi** - Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
11. **Strumenti** - Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e/o telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Non esistono processi decisionali automatizzati e/o sistemi di profilazione dei dati gestiti dal titolare.
12. **Cessione dei dati all'estero** – Non è generalmente prevista la cessione dei dati di dipendenti e collaboratori al di fuori dell'Unione Europea.

TERMINE DI CONSERVAZIONE DEI DATI

13. I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro/collaborazione e, nel caso di cessazione del rapporto, nei termini prescrizionali normativamente previsti per l'esercizio di qualsivoglia diritto connesso al rapporto intercorso tra le parti, anche al fine della possibile necessità di prova della regolarità delle prestazioni in sede giudiziale o stragiudiziale.

CONSENSO DELL'INTERESSATO

14. Il conferimento dei dati personali (comuni, sensibili e giudiziari) al trattamento come sopra spiegato, così come la loro comunicazione alle categorie di soggetti elencate, hanno natura obbligatoria ai sensi dell'art. 6 lett. b) e c) GDPR, nonché delle leggi e dei contratti che regolamentano, a titolo esemplificativo, le assunzioni, la tenuta del libro unico del lavoro, gli adempimenti fiscali, previdenziali, assistenziali, etc.
15. Si informa in particolare che:
- a) è obbligatorio fornire i dati per il trattamento per le finalità di cui al punto 3, al punto 4 e acconsentire alla loro cessione ai soggetti di cui al punto 9 perché possano a loro volta trattarli. Il mancato consenso, parziale o totale, comporta l'impossibilità - da un lato - di assolvere gli obblighi di legge e quindi di costituire o di proseguire il rapporto di lavoro/collaborazione, nonché l'impossibilità di applicare gli istituti contrattuali previsti da leggi, CCNL, accordi integrativi aziendali, in materia sindacale e politica e - dall'altro - di svolgere la propria attività tipica;
 - b) è facoltativo fornire i dati per il trattamento di cui al punto 5 e acconsentire alla loro cessione ai soggetti di cui al punto 9, lettere a), c) e d) anche se in tal caso il titolare potrà valutare caso per caso se sia possibile proseguire il rapporto di lavoro alle meno agevoli condizioni derivanti dalla mancata prestazione del consenso;
 - c) è facoltativo fornire i dati giudiziari. Tuttavia il mancato consenso potrebbe impedire all'interessato di assumere e/o mantenere determinate cariche e/o funzioni e/o svolgere determinati incarichi a livello societario ed operativo risultando interdetto al titolare l'uso degli stessi nel trattamento di detti dati che devono essere comunicati a terzi per legge o per contratto (come ad esempio, in via meramente indicativa e non esaustiva, il diniego di consegna del certificato penale e/o dei carichi pendenti da parte dei legali

rappresentanti e/o procuratori della società impedirebbe al titolare la possibilità di partecipare a gare di appalto indette da Pubbliche Amministrazioni ovvero – più semplicemente – il diniego da parte di un lavoratore impedirebbe al titolare di poter affidare allo stesso incarichi che comportino l'accesso presso clienti (ad es. Istituti Bancari) che pretendano la conoscenza del contenuto di detti certificati per lasciar accedere all'interno dei propri locali i lavoratori dipendenti del titolare).

DIRITTI DELL'INTERESSATO

16. Ella potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:
- di **accesso** ai dati personali ai sensi dell'art. 15 GDPR;
 - di ottenere la **rettifica** ai sensi dell'art. 16 GDPR, la **cancellazione** degli stessi ai sensi dell'art. 17 GDPR o la **limitazione** del trattamento che lo riguardano ai sensi dell'art. 18 GDPR;
 - di **opporvi** al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR;
 - alla **portabilità** dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR;
 - di **revocare** il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca ai sensi dell'art. 7 co. 3 GDPR;
 - di proporre **reclamo** all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo email segreteria@atleticapbm.it

La revoca del consenso, la richiesta di cancellazione, l'opposizione e la richiesta di portabilità dei dati comporterà l'impossibilità di adempiere alle obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro/collaborazione e dunque renderà impossibile la sua prosecuzione.

DATI DEL TITOLARE E DEL RESPONSABILE

Il Titolare del trattamento dati è **P.B.M. Polisportiva Bovisio Masciago ASD** — Codice Fiscale 07268640153 – Partita I.V.A. 00853400968, corrente in Via Europa, 8 20813 Bovisio Masciago (MB), nella persona del suo Presidente Ottavio Alvisi. La persona fisica cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è il signor Ottavio Alvisi ed è raggiungibile all'indirizzo email: segreteria@atleticapbm.it.

Il titolare
 P.B.M. Polisportiva Bovisio Masciago ASD

FORMULAZIONE DEL CONSENSO

Il sottoscritto,

Nome	
Cognome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
residenza	
Società	
sede	

avendo letto l'informativa fornita dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 GDPR sul trattamento e sulla comunicazione dei dati personali (comuni, sensibili e giudiziari) da questo effettuati, con la finalità di provvedere alla gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti o di collaborazione con soggetti terzi e ai connessi adempimenti di legge e contrattuali, essendo consapevole che in mancanza di consenso ai predetti trattamenti il titolare non potrà - da un lato - assolvere gli obblighi di legge e quindi costituire o proseguire il rapporto di lavoro/collaborazione, nonché l'impossibilità di applicare gli istituti contrattuali previsti da leggi, CCNL, accordi integrativi aziendali, in materia sindacale e politica e - dall'altro - di svolgere la propria attività tipica,

- fornisce il consenso
- nega il consenso

al trattamento, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto 9 e la cessione al di fuori dell'Unione Europea, dei propri dati personali, per le finalità e nei limiti indicati nella sovrascritta informativa al punto 3 e al punto 4.

Inoltre,

- fornisce il consenso
- nega il consenso

al trattamento, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto 9 e la cessione al di fuori dell'Unione Europea, delle particolari categorie di dati (dati sensibili) di cui all'art. 9 GDPR dell'interessato per le finalità e nei limiti indicati nella sovrascritta informativa al punto 3, al punto 4 e al punto 7.

Inoltre,

- fornisce il consenso
- nega il consenso

al trattamento, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto 9 e la cessione al di fuori dell'Unione Europea, dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili di cui all'art. 9 GDPR e le immagini dell'interessato per le finalità e nei limiti indicati nella sovrascritta informativa al punto 5.

Inoltre,

- fornisce il consenso
- nega il consenso

al trattamento, ivi compresa la comunicazione ai soggetti di cui al punto 9 e la cessione al di fuori dell'Unione Europea, dei dati giudiziari dell'interessato per le finalità e nei limiti indicati nella sovrascritta informativa al punto 8.

Inoltre,

- fornisce il consenso
- nega il consenso

all'invio di comunicazione via sms e via whatsapp al numero _____ che vi autorizzo a inserire in chat di gruppo, mailing list e directory per qualsiasi tipo di comunicazione da parte dell'associazione.

Li _____

 Firma